День Республики

ОФИЦИАЛЬНАЯ СРЕДА

№ 33 (214) Четверг 7 сентября 2017 г.

Цена в розницу свободная.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
У К А З
ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменений в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 06.09.2010 № 180 «Об утверждении Положения и структуры Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии со статьей 69 Конституции Карачаево-Черкесской Республики
П О С Т А Н О В Л Я Ю:
1. Внести в приложение 1 к Указу Президента Карачаево-Черкесской Республики от 06.09.2010 № 180 «Об утверждении Положения и структуры Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции указов Президента Карачаево-Черкесской Республики от 23.09.2010 № 193, от 17.12.2010 № 250, от 31.01.2011 № 10, указов Главы Карачаево-Черкесской Республики от 01.08.2011 № 272, от 26.09.2011 № 303, от 19.12.2011 № 370, от 19.08.2013 № 201, от 31.03.2014 № 51, от 25.06.2014 № 136) следующие изменения:
1.1. Пункт 1.5. раздела 1 дополнить абзацем следующего содержания:
«Министерство вправе иметь геральдический знак - флаг, герб и эмблему, учреждаемые Министерством по согласованию с Геральдическим советом при Президенте Российской Федерации.».
1.2. В разделе 3:
1.2.1. Подпункт 3.1.17. пункта 3.1. дополнить абзацем следующего содержания:
«Реализует мероприятия, необходимые для осуществления эмиссии, размещения, обращения и погашения государственных ценных бумаг Карачаево-Черкесской Республики.».
1.2.2. В пункте 3.3.:
подпункт 3.3.10. изложить в следующей редакции:
«3.3.10. Организует проектную деятельность в Министерстве с созданием проектного офиса.»;
дополнить подпунктом 3.3.11. следующего содержания:
«3.3.11. Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.».
1.3. Приложение 2 к Указу изложить в редакции согласно приложению.
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Карачаево-Черкесской Республики Р. Б. ТЕМРЕЗОВ.
г.Черкесск Дом Правительства
21 августа 2017 года № 187

Приложение к Указу Главы Карачаево-Черкесской Республики от 21.08.2017 № 187
«Приложение 2 к Указу Президента Карачаево-Черкесской Республики от 06.09.2010 № 180

С Т Р У К Т У Р А
Министерства финансов Карачаево-Черкесской Республики

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
У К А З
ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

О внесении изменения в Указ Президента Карачаево-Черкесской Республики от 16.08.2010 № 163 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики»

В соответствии с пунктом «г.1» статьи 69 Конституции Карачаево-Черкесской Республики
П О С Т А Н О В Л Я Ю:
1. Внести в приложение к Указу Президента Карачаево-Черкесской Республики от 16.08.2010 № 163 «Об утверждении Положения о Министерстве сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции Указа Президента Карачаево-Черкесской Республики от 31.01.2011 № 10, указов Главы Карачаево-Черкесской Республики от 26.07.2011 № 261, от 22.05.2014 № 98, от 14.06.2017 № 149) следующее изменение:
пункт 5.4. изложить в следующей редакции:
«5.4. В период временного отсутствия Министра (в связи с болезнью, командировкой и по другим причинам) его обязанности исполняет первый заместитель Министра, а в период отсутствия Министра и его первого заместителя обязанности Министра исполняет один из заместителей Министра, курирующих структурные подразделения сельскохозяйственной сферы. Исполнение обязанностей Министра осуществляется на основании распоряжения Главы Карачаево-Черкесской Республики.
Заместитель Министра, на которого возложено исполнение обязанностей временно отсутствующего Министра, обладает правом подписи документов, в том числе в установленном порядке финансовых документов, правом решения кадровых вопросов и иных текущих вопросов, возникающих в процессе деятельности Министерства.».
2. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава Карачаево-Черкесской Республики Р. Б. ТЕМРЕЗОВ.
г. Черкесск Дом Правительства
21 августа 2017 года № 188

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
Главное управление по тарифам и ценам
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 августа 2017г. № 63 г. Черкесск

О внесении изменений в постановление Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 28.12.2016 г. № 162 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение для потребителей Усть-Джегутинского МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» на 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам, утвержденного Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2015 № 285, Главное управление Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам постановляет:
1. Внести в постановление Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 28.12.2016 № 162 «Об установлении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и водоотведение для потребителей Усть-Джегутинского МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» на 2017 год» (в редакции постановления Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 09.03.2017 № 23) следующие изменения:
1.1. Дополнить пункт 1 постановления подпунктом 1.2. следующего содержания:
«1.2. Установить тарифы на водоотведение для потребителей Кубинского СП, обслуживаемых Усть-Джегутинским МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» на 2017 год согласно приложению 3».
1.2. Дополнить пункт 2 постановления подпунктом 2.2. следующего содержания:
«2.2. Тарифы, установленные в подпункте 1.2. настоящего постановления, действуют с 10.09.2017 по 31.12.2017.».
1.3. Дополнить постановление приложением 3 согласно приложению 3.
2. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 дней после дня его официального опубликования.

Начальник М-А.И. ЧОМАЕВ.

Приложение к постановлению Главного управления КЧР по тарифам и ценам от 22 августа 2017г. № 63
«Приложение 3 к постановлению Главного управления КЧР по тарифам и ценам от 28 декабря 2016г. № 162

Тарифы на водоотведение для потребителей Кубинского СП, обслуживаемых Усть-Джегутинским МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» на 2017 год

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	2017 год с 10.09 по 31.12
1	Тарифы на водоотведение для потребителей (без учета НДС)	руб./куб.м	12,44
2	Тарифы на водоотведение для населения (с учетом НДС)	руб./куб.м	14,68 ».

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
Главное управление по тарифам и ценам
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 22 августа 2017 г. № 64 г. Черкесск

О внесении изменения в постановление Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 28 декабря 2016 года № 163 «Об утверждении производственной программы Усть-Джегутинскому МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» на 2017 год»

В соответствии с Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», постановлением Правительства Российской Федерации от 13.05.2013 № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения», постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.2013 № 641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» и на основании Положения о Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам, утвержденного Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2015г. № 285, Главное управление Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам постановляет:
1. Внести в постановление Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 28 декабря 2016 № 163 «Об утверждении производственной программы Усть-Джегутинского МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» на 2017 год» (в редакции постановления Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам от 9 марта 2017 № 24) следующее изменение:
Приложение 2 к постановлению изложить в следующей редакции согласно приложению.
2. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования.

Начальник М-А.И. ЧОМАЕВ.

Приложение к постановлению Главного управления КЧР по тарифам и ценам от 22 августа 2017г. № 64
«Приложение 2 к постановлению Главного управления КЧР по тарифам и ценам от 28 декабря 2016г. № 163

Производственная программа Усть-Джегутинского МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» в сфере водоотведения на 2017год

Паспорт производственной программы

Наименование регулируемой организации, ее местонахождение	Усть-Джегутинское муниципальное унитарное предприятие «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе» 369301, г. Усть-Джегута, ул. Заканальная, 2
Наименование уполномоченного органа, его местонахождение	Главное управление Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам 369000, КЧР, г. Черкесск, ул. Крупской, 84
Период реализации производственной программы (г. Усть-Джегута)	с 10.01.2017 г. по 31.12.2017г.
Период реализации производственной программы (мкр. Московский)	с 20.03.2017 г. по 31.12.2017г.
Период реализации производственной программы (а. Кубина)	с 10.09.2017 г. по 31.12.2017г.

1. Планируемый объем принимаемых сточных вод и объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы.

№ п/п	Показатели производственной деятельности	Ед. измерения	Величина показателя 2017 год
1.	Объем реализации товаров и услуг (всего), в том числе:	тыс.куб.м	1 281,46
1.1.	- населению (г. Усть-Джегута)	тыс.куб.м	260,00
1.2	- населению (мкр. Московский)	тыс.куб.м	870,83
1.3	- населению (а. Кубина)	тыс.куб.м	1,38
1.3.	- бюджетным потребителям (г. Усть-Джегута)	тыс.куб.м	10,00
1.4	- бюджетным потребителям (а. Кубина)	тыс.куб.м	0,08
1.5	- прочим потребителям (г. Усть-Джегута)	тыс.куб.м	60,00
1.6	- прочим потребителям (мкр. Московский)	тыс.куб.м	79,17
2.	Объем финансовых потребностей, необходимых для реализации производственной программы, в том числе:	тыс.руб.	15 153,99
2.1	г. Усть-Джегута	тыс.руб.	3 317,67
2.2	мкр. Московский и а. Кубина	тыс.руб.	11 836,32

2. Плановые мероприятия по ремонту объектов централизованной системы водоотведения, мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности не запланированы
3.Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов. Мероприятия, направленные на повышение качества обслуживания абонентов, не планируются.
4. Плановые значения показателей надежности, качества и энергетической эффективности объектов централизованных систем водоотведения:

Наименование показателя	Плановые значения показателей 2017 год
Показатели очистки сточных вод	
1. Доля сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения. %	-
1.1. Объем сточных вод, не подвергшихся очистке, тыс. куб.м	-
1.2. Общий объем сточных вод, сбрасываемых в централизованные общесплавные или бытовые системы водоотведения, тыс. куб.м	-
2. Доля поверхностных сточных вод, не подвергающихся очистке, в общем объеме поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, %	-
2.1 Объем поверхностных сточных вод, не подвергшихся очистке, тыс. куб.м	-
2.2. Общий объем поверхностных сточных вод, принимаемых в централизованную ливневую систему водоотведения, тыс. куб.м	-
3. Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной общесплавной (бытовой) системы водоотведения, %	-
3.1. Количество проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, ед.	-
3.2. Общее количество проб сточных вод, ед.	-
4. Доля проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы для централизованной ливневой систем водоотведения, %	-
4.1. Количество проб сточных вод, не соответствующих установленным нормативам допустимых сбросов, лимитам на сбросы, ед.	-
4.2. Общее количество проб сточных вод, ед.	
Показатели надежности и бесперебойности водоотведения	
5 Удельное количество аварий и засоров в расчете на протяженность канализационной сети в год, ед./км	-
5.1. Количество аварий и засоров на канализационных сетях, ед.	-
5.2. Протяженность канализационных сетей (г. Усть-Джегута), км	34
5.3. Протяженность канализационных сетей (мкр. Московский), км	10,109
Показатели эффективности использования ресурсов	
6. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе очистки сточных вод на единицу объема очищаемых сточных вод, кВт*ч/куб.м	-
6.1. Общее количество электрической энергии, потребляемой в соответствующем технологическом процессе, тыс. кВт*ч	-
6.2. Общий объем сточных вод, подвергающихся очистке, тыс. куб.м	-
7. Удельный расход электрической энергии, потребляемой в технологическом процессе транспортировки сточных вод на единицу объема транспортируемых сточных вод, кВт*ч/куб. м	330
7.1. Общее количество электрической энергии, потребляемой в соответствующем технологическом процессе, тыс. кВт*ч	
7.2. Общий объем транспортируемых сточных вод, тыс. куб.м (г. Усть-Джегута)	330
7.3. Общий объем транспортируемых сточных вод, тыс. куб.м (мкр. Московский)	950
7.4. Общий объем транспортируемых сточных вод, тыс. куб.м (а. Кубина)	1,46

5. Расчет эффективности производственной программы.
В связи с отсутствием целевых показателей деятельности организации, необходимых для сопоставления динамики их изменения и расходов на реализацию производственной программы в течение срока ее действия, расчет эффективности данной производственной программы не произведен.
6. Отчет об исполнении производственной программы в сфере водоотведения за 2015 год.
В связи с тем, что производственная программа Усть-Джегутинского МУП «Производственное объединение по водоснабжению и водоотведению в Усть-Джегутинском муниципальном районе » утверждается впервые, отчет об исполнении производственной программы за 2015 год не предоставлен.».

ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
23 августа 2017 года № 11/52-6 г. Черкесск

О назначении члена Территориальной избирательной комиссии по городу Карачаевску с правом решающего голоса

Рассмотрев документы, представленные региональным отделением политической партии «Справедливая Россия» в Карачаево-Черкесской Республике о внесении кандидатуры в состав Территориальной избирательной комиссии по городу Карачаевску Караханова А.Н., в соответствии со статьей 5 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 10.06.2003 №29-РЗ «О территориальной избирательной комиссии города, района Карачаево-Черкесской Республики» Избирательная комиссия Карачаево-Черкесской Республики
постановляет:
1. Назначить членом Территориальной избирательной комиссии по городу Карачаевску с правом решающего голоса Караханову Анну Николаевну, 22.04.1974 года рождения, образование высшее, работающую экономистом общего отдела Думы Карачаевского городского округа, выдвинутую региональным отделением политической партии «Справедливая Россия» в Карачаево-Черкесской Республике.
2. Направить настоящее постановление в Территориальную избирательную комиссию по городу Карачаевску, опубликовать в средствах массовой информации и разместить на сайте Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя Избирательной комиссии Карачаево-Черкесской Республики Апарина В.В.

Председатель Л. Х. АБАЗАЛИЕВА.
Секретарь А. В. ЗИЗДОК.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
22.08.2017 г. Черкесск № 219

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.01.2012 № 26 «О порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики»

В целях приведения нормативного правового акта Правительства Карачаево-Черкесской Республики в соответствие с действующим законодательством Правительство Карачаево-Черкесской Республики
П О С Т А Н О В Л Я Е Т:
Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.01.2012 № 26 «О порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 19.03.2012 № 115, от 17.06.2013 № 208, от 13.05.2014 № 144, от 07.07.2015 № 179, от 06.05.2016 № 114, от 13.06.2017 № 155) следующее изменение:
Пункт 5 дополнить абзацем следующего содержания:
«предоставление субсидий местным бюджетам на содействие внедрению перспективных технологий и стандартов в области дорожной деятельности на автомобильных дорогах общего пользования местного значения».

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2017 г. Черкесск № 220

Об утверждении Порядка расчета, предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения пешеходными переходами за счет средств дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики

В соответствии с Законом Карачаево-Черкесской Республики от 30.12.2011 № 92-РЗ «О дорожном фонде Карачаево-Черкесской Республики», постановлением Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.01.2012 № 26 «О порядке формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Утвердить Порядок расчета, предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения пешеходными переходами за счет средств дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики согласно приложению.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.08.2017 № 220

П О Р Я Д О К
расчета, предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения пешеходными переходами за счет средств дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики

1. Настоящий Порядок разработан в целях определения объема, условий предоставления и расходования субсидий местным бюджетам на обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения пешеходными переходами за счет средств дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики (далее - субсидии, муниципальные образования, объекты обустройства).

2. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных образований при наличии следующих условий:

несоответствия существующих пешеходных переходов на автомобильных дорогах общего пользования муниципального образования национальным стандартам;

наличие в бюджете муниципального образования средств для обеспечения финансирования расходов на выполнение работ на объектах обустройства и выделение их на указанные цели в течение соответствующего финансового года.

3. Критериями оценки объектов обустройства для предоставления субсидий являются:

социальная значимость объектов обустройства соответствующего муниципального образования;

техническое состояние объектов обустройства представляет повышенную опасность для жизни людей;

степень технической готовности для ввода в эксплуатацию объектов обустройства.

4. Субсидии предоставляются главным распорядителем средств - Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство) бюджетам муниципальных образований в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год в объемах, не превышающих фактическое поступление доходов, и утверждаемых лимитов бюджетных обязательств в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Карачаево-Черкесской Республики (далее - республиканский бюджет), утверждаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

5. Субсидии не предоставляются муниципальным образованиям, получающим в текущем финансовом году средства из республиканского бюджета, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии из федерального бюджета на объекты обустройства.

6. Для получения субсидий администрация соответствующего муниципального образования представляет в Министерство следующие документы:

заявку на получение субсидий по форме и в сроки, устанавливаемые Министерством;

обоснование необходимости объектов обустройства;

перечень первоочередных объектов обустройства, которые планируется провести в соответствующем финансовом году;

выписку из решения представительного органа муниципального образования об объеме средств, предусмотренных на выполнение работ по объектам обустройства.

7. Размер субсидий, предоставляемых бюджету муниципального образования на объекты обустройства в соответствующем финансовом году, определяется по формуле:

S=C1(ns/об)*K(ns/об) +C2(ms/об)*K(ms/об)

где:

S - объем субсидий бюджету муниципального образования;

C1(ns/об) – номинальная стоимость объекта обустройства на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования;

K(ns/об) – количество объектов обустройства по номинальной стоимости на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования;

C2(ms/об) – максимальная стоимость объекта обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования;

K(ms/об) - количество объектов обустройства по максимальной стоимости на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального образования за счет субсидии не может быть установлен выше 95,0 процентов.

9. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется на основании правового акта Правительства Карачаево-Черкесской Республики с указанием размеров предоставляемых субсидий.

10. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидий, заключаемым между Министерством и администрациями муниципальных образований (далее - соглашение). Форма соглашения утверждается Министерством.

11. Соглашение должно содержать:

11.1. Сведения об объеме субсидий, предоставляемых муниципальному образованию.

11.2. Условия предоставления субсидий.

11.3. График перечисления субсидий, составляемый с учетом оценки ожидаемых платежей, подлежащих осуществлению в отношении объектов, порядок внесения в него изменений и порядок контроля за его исполнением.

11.4. Обязательства муниципального образования: подготовить сметный расчет; осуществлять подготовку заявок и организацию проведения конкурсов (аукционов, запросов котировок) на выполнение работ (услуг) по объекту обустройства; осуществлять финансирование средств бюджетных ассигнований дорожного фонда с учетом выполненных объемов работ, услуг, поставленных товаров в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств; осуществлять технический надзор за ходом проведения всего комплекса работ и контроль за соблюдением требований строительных норм и правил, стандартов, технических условий, регламентов и других нормативных документов в соответствии с действующим законодательством; предоставлять отчеты об исполнении обязательств, вытекающих из соглашения, в том числе о расходах бюджета муниципального образования в части финансирования объектов на софинансирование которых предоставлены субсидии по формам и в сроки, установленные Министерством.

11.5. Порядок осуществления контроля за исполнением условий соглашения, а также основания и порядок приостановления и прекращения предоставления субсидий.

11.6. Порядок возврата субсидий, в том числе использованных не по целевому назначению.

11.7. Ответственность сторон за нарушение условий соглашения.

11.8. Значение целевого показателя результативности предоставления субсидий.

12. Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики перечисляет средства Министерству на основании представленных им заявок на финансирование с приложением распределения средств по муниципальным образованиям.

13. Перечисление субсидий в бюджеты муниципальных образований осуществляется Министерством в установленном порядке в соответствии с графиком на счет, открытый в Управлении Федерального казначейства по Карачаево-Черкесской Республике для учета поступлений и распределения бюджетных средств между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации.

14. Отчет об использовании субсидий (далее - отчет) представляется муниципальными образованиями в Министерство ежемесячно (нарастающим итогом с начала года) в срок не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

В случае неисполнения муниципальным образованием условий соглашения и (или) непредставления отчета в соответствии с требованиями, Министерство приостанавливает предоставление субсидий бюджету данного муниципального образования.

15. Министерство представляет сводный отчет Министерству финансов Карачаево-Черкесской Республики об использовании субсидий муниципальным образованием не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

16. Результативность использования субсидий оценивается Министерством в соответствии со следующими целевыми показателями:

освоение выделенных субсидий на объекты обустройства;

количество объектов обустройства приведенных в соответствие к национальным стандартам.

17. Оценка результативности использования субсидий производится ежегодно за отчетный год в соответствии с порядком, утверждаемым Министерством.

В случае если в текущем финансовом году муниципальным образованием не достигнуты установленные соглашением значения целевых показателей результативности использования субсидий и отклонение составляет более 30 процентов от уровня запланированного значения, Министерство уменьшает размер субсидии в очередном финансовом году (в случае если муниципальному образованию предусмотрено предоставление субсидий) на 15 процентов от размера субсидии для соответствующего муниципального образования и перераспределяет высвобождающийся объем субсидии между бюджетами других муниципальных образований, имеющих право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

Ежегодно в течение 14 дней после представления отчетов Министерством составляется рейтинг результативности использования субсидий муниципальными образованиями по указанным показателям, который размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

18. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

Администрации муниципальных образований несут ответственность за нецелевое использование субсидий в установленном законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики порядке.

19. Субсидии, использованные не по целевому назначению, подлежат возврату в доход республиканского бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики.

20. Неиспользованный на 1 января очередного финансового года остаток субсидий подлежит возврату в республиканский бюджет органами местного самоуправления муниципальных образований, за которыми в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами закреплены источники доходов бюджета муниципального образования по возврату остатков субсидий, в соответствии с требованиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае если неиспользованный остаток субсидий не перечислен в доход республиканского бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход республиканского бюджета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

В соответствии с решениями Министерства о наличии потребности в не использованном на 1 января очередного финансового года остатке субсидий средства в объеме, не превышающем указанный остаток, могут быть возвращены в очередном финансовом году в бюджеты муниципальных образований для финансового обеспечения расходов, соответствующих целям предоставления субсидий.

21. Ответственность за достоверность предоставляемой Министерству информации, указанной в отчетах и в прилагаемых к ним документах, несут органы местного самоуправления муниципальных образований республики.

Ответственность за достоверность предоставляемой информации в Министерство финансов Карачаево-Черкесской Республики, указанной в отчетах, несет Министерство.

В случае нарушения сроков предоставления информации, предоставления недостоверной информации к ответственным лицам применяются меры дисциплинарного взыскания.

Приложение к Порядку

О Т Ч Е Т
о результатах использования субсидии на обустройство автомобильных дорог общего пользования местного значения пешеходными переходами за счет средств дорожного фонда Карачаево-Черкесской Республики

Срок представления: 15 число месяца, следующего за отчетным
Форма месячная

Наименование объектов	Плановый объем финансирования в соответствии с Соглашением			Доля участия местного бюджета, %	Оплачено за выполненные работы (нарастающим итогом на конец отчетного периода)			Фактически выполнено (нарастающим итогом на конец периода)			Справочно ввод объектов			Фактическое значение целевого показателя эффективности использования субсидии	
	всего	в том числе			всего	в том числе		всего	в том числе		мощность (кол-во, ед.)		тип объекта обустройства (ном. или максим)	прирост количества обустроенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения пешеходных переходов	общее количество обустроенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения пешеходных переходов
		республиканский бюджет	местный бюджет			республиканский бюджет	местный бюджет		республиканский бюджет	местный бюджет	план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Всего по обустройству на автомобильных дорогах общего пользования местного значения пешеходными переходами в том числе по объектам:															

Руководитель _____

М.П.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2017 г. Черкесск № 222

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Карачаево-Черкесской Республики

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Карачаево-Черкесской Республики в соответствие с действующим законодательством Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Внести в приложение 4 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 02.12.2015 № 335 «Об утверждении государственной программы Карачаево-Черкесской Республики «Доступная среда» в Карачаево-Черкесской Республике на 2016-2020 годы» (в редакции постановлений Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 03.06.2016 № 146, от 06.09.2016 № 231, от 14.02.2017 № 43, от 26.05.2017 № 133) следующее изменение:

в пункте 4.15. раздела 4 слова «Дом культуры» заменить словами «Районный дом культуры».

2. Внести в приложение 2 к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2016 № 315 «О предоставлении субсидии из республиканского бюджета социально ориентированной некоммерческой организации Карачаево-Черкесской Республики на оказание информационно-переводческих услуг инвалидам по слуху (диспетчерская служба)» следующее изменение:

Пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. За счет предоставленной субсидии Организация вправе осуществлять следующие расходы:

оплата труда персонала;

арендная плата, жилищно-коммунальные услуги за помещение, в котором предоставляются информационно-переводческие услуги;

услуги связи, связанные с предоставлением информационно-переводческих услуг;

материальные затраты, связанные с предоставлением информационно-переводческих услуг, техническое сопровождение;

уплата налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации, связанных с предоставлением информационно-переводческих услуг.».

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2017 г.Черкесск № 223

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 26.05.2017 № 129 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров республиканских бюджетных, автономных и казенных учреждений, республиканских унитарных предприятий Карачаево-Черкесской Республики и представления указанными лицами данной информации»

В соответствии со статьей 349.5 Трудового Кодекса Российской Федерации Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 26.05.2017 № 129 «Об утверждении Порядка размещения информации о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров республиканских бюджетных, автономных и казенных учреждений, республиканских унитарных предприятий Карачаево-Черкесской Республики и представления указанными лицами данной информации» следующее изменение:

1. В наименовании постановления и далее по всему тексту постановления и приложения к нему слова «республиканских бюджетных, автономных и казенных учреждений, республиканских унитарных предприятий Карачаево-Черкесской Республики» заменить словами «республиканских бюджетных, автономных и казенных учреждений, республиканских унитарных предприятий и территориального фонда обязательного медицинского страхования Карачаево-Черкесской Республики» в соответствующих падежах.

2. В приложении к Порядку после слов «унитарного предприятия» дополнить словами «, территориального фонда обязательного медицинского страхования».

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2017 г. Черкесск № 224

О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 21.09.2012 № 387 «Об утверждении Порядка рассмотрения заявления и принятия решения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности или должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики»

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Карачаево-Черкесской Республики в соответствие с действующим законодательством Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

Внести в приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 21.09.2012 № 387 «Об утверждении Порядка рассмотрения заявления и принятия решения об установлении пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим государственные должности или должности государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики» следующее изменение:

Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Министерство труда и социального развития Карачаево-Черкесской Республики в сроки, установленные частью 1 статьи 12 Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», готовит и выносит в установленном порядке на утверждение Президиума Правительства Карачаево-Черкесской Республики проект постановления об установлении пенсии за выслугу лет заявителю.».

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2017 г. Черкесск № 225

О содействии трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

В соответствии со статьей 7.1-1 Закона Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 5 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить порядок и условия содействия трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места согласно приложению.

2. Управлению государственной службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики обеспечить организацию содействия трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего социальные вопросы.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

Приложение к постановлению Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 22.08.2017 № 225

ПОРЯДОК
и условия содействия трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места

1. Порядок содействия трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места (далее - Порядок) разработан в соответствии с Законом Российской Федерации от 19.04.91 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации», пунктом 7 статьи 5 Федерального закона от 24.11.95 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» определяет цели, условия организации и финансирования мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места.

2. Целью содействия трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места является оборудование дополнительных или дооснащение имеющихся рабочих мест, в том числе специальных, для трудоустройства незанятых инвалидов.

Возможно оборудование (оснащение) рабочих мест, в том числе специальных, для трудоустройства незанятых инвалидов в счет квоты.

3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, осуществляющим организацию мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в соответствии с настоящим Порядком, является Управление государственной службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Главный распорядитель).

Продолжение на 3-й стр.

Продолжение. Начало на 2-й стр.

4. Получателями средств республиканского бюджета Карачаево-Черкесской Республики, организующими мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места, являются республиканские государственные казенные учреждения - центры занятости населения Карачаево-Черкесской Республики (далее - Центры занятости).

5. Трудоустройство незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места осуществляется в форме возмещения затрат по заключенным договорам между Центром занятости и работодателем на оборудование (оснащение) рабочих мест, в том числе на дому, для трудоустройства незанятых инвалидов.

Оформление надомного труда осуществляется в соответствии с трудовым законодательством.

6. Мероприятия по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места осуществляются в отношении безработных граждан и граждан, ищущих работу, зарегистрированных в установленном порядке в Центре занятости населения.

7. Работодатель обязан сохранять оборудованное (оснащенное) рабочее место и трудоустраивать на него незанятых инвалидов не менее чем в течение одного года с момента составления комиссией акта выполненных работ по его оборудованию (оснащению).

8. К расходам работодателя, связанным с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, относятся затраты на приобретение, монтаж и установку оборудования для обеспечения надлежащих организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей.

9. В целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места работодатель:

совместно с Центром занятости определяет возможность оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов;

представляет в Центр занятости заявку на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов (приложение 1 к Порядку);

заключает с Центром занятости договор на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов (приложение 3 к Порядку);

приобретает основное и вспомогательное оборудование, в том числе медико-реабилитационного характера, необходимого для оборудования (оснащения) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида (инвентарь, рабочую мебель, инструменты, программное обеспечение), производит установку, монтаж и наладку оборудования (приобретаемого в соответствии со сметой);

представляет документы, подтверждающие расходы на приобретение, монтаж и установку оборудования для оборудования (оснащения) рабочего места;

предоставляет акт выполненных работ по заключенным договорам на оборудование (оснащение) рабочих мест на организацию мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов;

обеспечивает в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА) создание определенных условий труда;

заключает с незанятым инвалидом бессрочный трудовой договор, начисляет и своевременно производит им выплату заработной платы;

информирует Центр занятости о наличии свободных рабочих мест и вакантных должностей и принимает на освободившееся рабочее место незанятого инвалида по направлению Центра занятости или самостоятельно.

10. В целях реализации мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места Центр занятости:

информирует работодателей о порядке организации и финансирования мероприятий по содействию трудоустройству незанятых инвалидов на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места;

информирует незанятых инвалидов о возможности содействия им в трудоустройстве путем оборудования (оснащения) рабочих мест;

создает и утверждает приказом Центра занятости комиссию по рассмотрению заявок работодателей на оборудование (оснащение) рабочих мест для незанятых инвалидов и принятию решения о возмещении затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест, в том числе специальных, для трудоустройства незанятых инвалидов (далее - комиссия).

В состав комиссии могут быть включены работники Центра занятости, представители Управления государственной службы занятости населения Карачаево-Черкесской Республики, органов местного самоуправления, общественных организаций инвалидов, управлений социальной защиты населения администраций муниципальных районов и городских округов и других организаций. Заседания комиссии оформляются протоколом (решением) (приложение 2 к Порядку);

в соответствии с заявкой работодателя производит подбор безработных граждан и граждан, ищущих работу, из числа незанятых инвалидов, с учетом их трудовых рекомендаций;

заключает с работодателем договор на возмещение затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов (приложение 3 к Порядку).

Центр занятости перечисляет работодателю финансовые средства согласно документам, подтверждающим расходы на приобретение, монтаж и установку оборудования для оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в пределах выделенных ассигнований по данному мероприятию.

11. Размер возмещения затрат на оборудование (оснащение) 1 рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида составляет не более 70550 (семьдесят тысяч пятьсот пятьдесят) рублей.

12. Центр занятости имеет право предусматривать авансовые платежи на возмещение затрат по заключенным договорам работодателю на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятых инвалидов в размере, не превышающим 30 процентов от стоимости затрат по договору.

13. Оплата расходов по заключенным договорам работодателю на оборудование (оснащение) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида осуществляется на основании приказа Центра занятости (приложение 4 к Порядку).

14. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка возлагается на работодателей и Центры занятости.

15. Ответственность за достоверность представляемых документов возлагается на работодателя.

16. Финансовые средства, выделенные работодателю на возмещение затрат по заключенным договорам на оборудование (оснащение) рабочего места, подлежат возврату в полном объеме на лицевой счет Центра занятости как восстановление кассовых расходов в установленном законодательством порядке в случаях:

использования не в соответствии с целевым назначением;

предоставления недостоверных сведений (например, о наличии задолженности перед кредитным учреждением, налоговыми органами, вследствие чего кредитное учреждение может снять сумму финансовых средств с расчетного счета работодателя в счет погашения долгов);

прекращения деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя в период действия договора, ликвидации оборудованного (оснащенного) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида или фактического неосуществления трудовой деятельности в течение 12 месяцев с момента составления комиссией акта выполненных работ по его оборудованию (оснащению);

расторжения трудового договора с инвалидом, трудоустроенным на оборудованное (оснащенное) рабочее место, по инициативе работодателя в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников до истечения 12 месяцев с момента их трудоустройства;

необоснованного отказа в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места незанятым инвалидам, направленным Центром занятости.

17. Центры занятости ежемесячно, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляют Главному распорядителю отчет по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства инвалидов по форме, утвержденной Главным распорядителем.

18. Контроль за соблюдением настоящего Порядка осуществляет Главный распорядитель.

Приложение 1 к Порядку

На бланке работодателя
Директору РГКУ «ЦЗН _____
_____»
_____

З А Я В К А
на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски

от_____
(наименование организации)

Прошу предоставить субсидию в размере _____ тыс.рублей по следующим видам расходов:

№ п/п	Профессия для трудоустройства незанятых инвалидов	Расходы по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски*	Количество рабочих мест

*приобретение или аренда оборудования, технических приспособлений для выполнения производственных операций, служебных обязанностей незанятыми инвалидами;

монтаж и установка оборудования для оснащения рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов, в том числе инвалидов, использующих кресла-коляски;

обустройство помещения или рабочего места в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями для работы незанятых инвалидов.

Задолженность по заработной плате и уплате налогов и сборов в бюджеты всех уровней отсутствует.

Работодатель _____ _____
подпись ФИО

МП Дата

Приложение 2 к Порядку

На бланке Центра занятости

РЕШЕНИЕ КОМИССИИ
РГКУ «ЦЗН _____»
(города, района)
о возмещении затрат, связанных с оборудованием (оснащением)
рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов

от «____»_____201_ г. № _____

Рассмотрев представленную _____
_____
(полное наименование организации)
заявку на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов,
КОМИССИЯ РЕШИЛА:

1. Одобрить оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в количестве _____ ед., на общую сумму _____ тыс.рублей;

2. Осуществить возмещение затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов после предоставления в Центр занятости документов, подтверждающих данные расходы.

Причина отказа _____
(заполняется в случае отказа)

Члены комиссии: _____
Фамилия, подпись
_____
Фамилия, подпись
_____
Фамилия, подпись
_____
Фамилия, подпись

С решением комиссии ознакомлен (а):

«__»_____201__ г. _____
(подпись работодателя)

Приложение 3 к Порядку

ДОГОВОР №_____
о возмещении затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест
для трудоустройства незанятых инвалидов

_____ «___» _____ 201__ г.
(населенный пункт)

Республиканское государственное казенное учреждение «Центр занятости населения _____»
(город, район)
в лице директора _____,
(фамилия, имя, отчество)
действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Центр занятости», с одной стороны и, _____,
(наименование работодателя)
именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице _____
_____,
(должность, фамилия, имя, отчество)
действующий на основании _____, с другой стороны, заключили Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является возмещение затрат «Работодателя» на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов в размере и на условиях настоящего Договора.

2. Обязанности сторон

2.1. Центр занятости обязуется:

2.1.1. Направить зарегистрированных в Центре занятости безработных, а также ищущих работу граждан из числа незанятых инвалидов для трудоустройства на оборудованные (оснащенные) рабочие места, в том числе специальные.

2.1.2. Возместить в установленном порядке фактические затраты «Работодателя» на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов из расчета не более 70550 (семьдесят тысяч пятьсот пятьдесят) рублей за 1 рабочее место.

Центр занятости имеет право предусматривать авансовые платежи затрат «Работодателя» в размере, не превышающем 30% от стоимости затрат по Договору.

2.1.3. Провести проверку представленных подтверждающих документов в течение 5 рабочих дней с момента их поступления.

2.1.4. Перечислить на расчетный счет «Работодателя» денежные средства в два этапа (по согласованию), 30% от стоимости затрат в течение 5 банковских дней и оставшуюся сумму в срок, не позднее 10 банковских дней с момента предоставления в Центр занятости документов, подтверждающих затраты «Работодателя» по настоящему Договору.

2.2. «Работодатель» обязуется:

2.2.1. Оборудовать (оснастить) рабочие места для трудоустройства незанятых инвалидов в количестве_____ (единиц), на общую сумму _____ (рублей).

Заключить с незанятыми инвалидами бессрочные трудовые договоры.

2.2.2. Предоставить в Центр занятости в течение 5 рабочих дней после оборудования (оснащения) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов:

документы (договоры купли-продажи, счета-фактуры, кассовые (товарные) чеки), подтверждающие расходы на приобретение, монтаж и установку оборудования для создания (оснащения) рабочих мест;

копии трудового договора и приказов о приеме на работу инвалидов;

подписанный акт выполненных работ с указанием фактических затрат (приложение к Договору).

2.2.3. Обеспечить незанятым инвалидам условия и охрану труда в соответствии с трудовым законодательством и рекомендациями индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида.

2.2.4. Своевременно и в полном объеме обеспечивать выплату заработной платы в соответствии с трудовым законодательством.

2.2.5. Сообщить в Центр занятости в случае увольнения инвалидов трудоустроенных на оборудованные (оснащенные) для них рабочие места в течение 3 рабочих дней с момента увольнения, принять на освободившиеся рабочие места других инвалидов соответствующей категории и предоставить органам службы занятости сведения об их трудоустройстве в течение 3 рабочих дней с момента трудоустройства.

2.2.6. Финансовые средства подлежат возврату «Работодателем» в полном объеме в случае:

использования не в соответствии с целевым назначением;

предоставления недостоверных сведений (например, о наличии задолженности перед кредитным учреждением, налоговыми органами, вследствие чего кредитное учреждение может снять сумму финансовых средств с расчетного счета «Работодателя» в счет погашения долгов);

прекращения деятельности в качестве юридического лица, индивидуального предпринимателя в период действия договора, ликвидации оборудованного (оснащенного) рабочего места для трудоустройства незанятого инвалида или фактического неосуществления трудовой деятельности в течение 12 месяцев с момента составления комиссией акта выполненных работ по его оборудованию (оснащению);

расторжения трудового договора с инвалидом, трудоустроенным на оборудованное (оснащенное) рабочее место, по инициативе «Работодателя» в связи с ликвидацией организации либо прекращением деятельности индивидуальным предпринимателем, сокращением численности или штата работников до истечения 12 месяцев с момента их трудоустройства;

необоснованного отказа в трудоустройстве на оборудованные (оснащенные) рабочие места незанятым инвалидам, направленным Центром занятости.

2.2.7. Срок для добровольного возвращения финансовых средств не может превышать 10 рабочих дней со дня уведомления «Работодателя» о необходимости возврата.

2.2.8. После истечения срока для добровольного возвращения финансовых средств и непредставления «Работодателем» в Центр занятости документов, подтверждающих их добровольное возвращение, Центр занятости обращается в суд с исковым заявлением о возврате финансовых средств.

3. Права сторон

3.1. Центр занятости имеет право:

3.1.1. В течение года с момента трудоустройства инвалидов осуществлять проверки исполнения «Работодателем» обязательств по настоящему Договору путем выездной проверки.

3.1.2. В случае выявления нарушений «Работодателем» обязательств по настоящему Договору требовать возврата финансовых средств.

3.2. Работодатель имеет право:

3.2.1. Требовать от трудоустроенных инвалидов добросовестного исполнения трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка.

3.2.2. Самостоятельно осуществлять расходование средств в рамках обязательств по настоящему Договору.

4. Ответственность сторон

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием возникновения обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате обстоятельств чрезвычайного характера (аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия), а также иных обстоятельств, которые Стороны не могли предвидеть при заключении настоящего Договора (изменение законодательства), если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. Не являются обстоятельством непреодолимой силы действия третьих лиц, не выполняющих какие-либо обязательства перед Стороной, если данное обстоятельство (действия либо бездействие) влияет на исполнение обязательств одной Стороны перед другой.

5. Общие положения

5.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, находится по одному экземпляру у каждой из сторон.

5.2. Изменения условий Договора оформляются дополнительным соглашением.

5.3. Спорные вопросы, возникающие при заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Реквизиты сторон

Центр занятости **Работодатель**

Приложение к Договору

Акт выполненных работ

_____ от «____» _____ 201_ года

Мы, нижеподписавшиеся, республиканское государственное казенное учреждение «Центр занятости населения _____», именуемое в дальнейшем «Центр занятости», в лице директора _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и_____,
(полное наименование работодателя)
именуемый в дальнейшем «Работодатель», в лице руководителя _____,

действующего на основании _____, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно Договору от _____ 201__ года № _____ «Работодатель» оборудовал (оснастил): _____(ед.) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов _____
(Фамилия, имя, отчество незанятого инвалида)
_____,

затраты «Работодателя» на создание (оборудование) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов составили _____ тыс.рублей.
(сумма прописью)

Настоящий Акт является основанием для возмещения «Центром занятости» «Работодателю» затрат, указанных в настоящем Акте.

Стороны взаимных претензий по Договору не имеют.

«Центр занятости»	«Работодатель»
Директор «Центра занятости»	
_____ _____ (ФИО) (подпись)	_____ _____ (ФИО) (подпись)
Главный бухгалтер	Главный бухгалтер
_____ _____ (ФИО) (подпись)	_____ _____ (ФИО) (подпись)
МП	МП

Окончание на 4-й стр.

Окончание. Начало на 2, 3-й стр.

Приложение 4 к Порядку

На бланке «Центра занятости»

П Р И К А З

«___»_____201__ г. №_____

О предоставлении финансовых средств на оборудование (оснащение) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов

Руководствуясь решением комиссии республиканского государственного казенного учреждения «Центр занятости населения _____» от _____ 201__ г. № ____ о возмещении (авансировании) затрат, связанных с оборудованием (оснащением) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. На основании Договора от _____ 201__ г. № ____о возмещении затрат по оборудованию (оснащению) рабочих мест для трудоустройства незанятых инвалидов выделить финансовые средства _____
(наименование организации)
в сумме: _____
(сумма прописью)
2. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера «Центра занятости».

Директор «Центра занятости» _____ _____
(ФИО) (подпись)

Главный бухгалтер _____ _____
(ФИО) (подпись)

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

22.08.2017 г.Черкесск № 149

О мерах по улучшению санитарно-экологической обстановки и проведении субботника на территории Карачаево-Черкесской Республики

В целях улучшения санитарно-экологической обстановки в Карачаево-Черкесской Республике и в поддержку инициативы общероссийского экологического общественного движения «Зеленая Россия» по проведению экологического субботника «Зеленая Россия» Президиум Правительства Карачаево-Черкесской Республики

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Провести 09 сентября 2017 года на территории Карачаево-Черкесской Республики субботник по уборке, благоустройству и санитарной очистке городов и населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики (далее - субботник).
2. Министерствам и ведомствам Карачаево-Черкесской Республики обеспечить участие подведомственных предприятий и организаций в субботнике.
3. Министерству Карачаево-Черкесской Республики по делам национальностей, массовым коммуникациям и печати обеспечить освещение хода подготовки и проведения субботника по уборке, благоустройству и санитарной очистке городов и населенных пунктов Карачаево-Черкесской Республики в средствах массовой информации.
4. Органам местного самоуправления республики рекомендовать:
4.1. Организовать проведение субботника 09 сентября 2017 года.
4.2. Информацию о проведенных мероприятиях представить в Управление охраны окружающей среды и водных ресурсов Карачаево-Черкесской Республики к 12 сентября 2017 года.
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

Председатель Правительства Карачаево-Черкесской Республики А. А. ОЗОВ.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА
Главное управление по тарифам и ценам

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 30 августа 2017 г. № 65 г. Черкесск

О признании утратившими силу постановлений Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам

На основании Положения о Главном управлении Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам, утвержденного Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 14.12.2015 № 285, Главное управление Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам постановляет:

1. Признать утратившими силу с 30 августа 2017 года следующие постановления Главного управления Карачаево-Черкесской Республики по тарифам и ценам:
- от 30 ноября 2015 года № 153 «Об утверждении производственной программы Усть-Джегутинского ГМУП «Управление жилищно-коммунального хозяйства» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2016-2018 годы»;
- от 20 ноября 2014 года № 89 «Об утверждении производственной программы КЧ РГУП «Карачаевское управление эксплуатации сельскохозяйственных водопроводов» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 27 ноября 2014 года № 107 «Об утверждении производственной программы ФГБУ «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Карачаево-Черкесской Республике» в сфере водоснабжения на 2015 год»;
- от 17 декабря 2014 года № 153 «Об утверждении производственной программы ООО «Водник» в сфере водоснабжения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 132 «Об утверждении производственной программы ООО «Ударненское» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 130 «Об утверждении производственной программы ООО «Комфорт Плюс» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 120 «Об утверждении производственной программы ОАО «Водоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 128 «Об утверждении производственной программы в сфере водоснабжения ГУП СК «Ставропольпкрайводоканал» на территории Карачаево-Черкесской Республики на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 126 «Об утверждении производственной программы ООО «Водсервис» в сфере водоснабжения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 124 «Об утверждении производственной программы МУП «Кумское» в сфере водоснабжения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 122 «Об утверждении производственной программы ООО «Аква» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 4 декабря 2014 года № 118 «Об утверждении производственной программы в сфере водоснабжения ОАО «Карачаево-Черкесский сахарный завод» на 2015 год»;
- от 11 ноября 2014 года № 82 «Об утверждении производственной программы ООО «Тебердинский Водоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 27 ноября 2014 года № 99 «Об утверждении производственной программы МУП «Архызский водоканал» в сфере водоотведения на 2015 год»;
- от 27 ноября 2014 года № 105 «Об утверждении производственной программы МУП «Водоканал» г.Карачаевска в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 27 ноября 2014 года № 103 «Об утверждении производственной программы Усть-Джегутинского ГМУП «Водоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 27 ноября 2017 года № 101 «Об утверждении производственной программы ОАО «Эркен-Шахарское ЖКХ» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 20 ноября 2014 года № 97 «Об утверждении производственной программы МУП «УК ЖКХ Зеленчукского района» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 20 ноября 2014 года № 95 «Об утверждении производственной программы МУП «Водоканал а. Бесленей» в сфере водоснабжения на 2015 год»;
- от 20 ноября 2014 года № 93 «Об утверждении производственной программы ООО «Урупский Водоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 20 ноября 2014 года № 91 «Об утверждении производственной программы Специальной астрофизической обсерватории Российской академии наук в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 11 ноября 2014 года № 87 «Об утверждении производственной программы ООО «Водоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 11 ноября 2014 года № 84 «Об утверждении производственной программы ООО «Домбайский Водоканал» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2015 год»;
- от 11 ноября 2014 года № 80 «Об утверждении производственной программы Усть-Джегутинского ГМУП «Управление жилищно-коммунального хозяйства», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения, на 2015 год»;
- от 11 ноября 2014 года № 78 «Об утверждении производственной программы государственного бюджетного учреждения Ставропольского края «Управление по строительству и эксплуатации сооружений природоохранного назначения», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения на территории Карачаево-Черкесской Республики, на 2015 год»;
- от 11 ноября 2014 года № 76 «Об утверждении производственной программы ООО «Фаворит» в сфере водоотведения на 2015 год»;
- от 30 ноября 2015 года № 193 «Об утверждении производственной программы АО «Главное управление жилищно-коммунального хозяйства» в сфере водоснабжения и водоотведения на 2016 год»;
- от 20 мая 2014 года № 30 «Об утверждении производственной программы ООО «Комфорт Плюс», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения на 2014 год»;
- от 25 апреля 2014 года № 24 «Об утверждении производственной программы ООО «Водсервис», осуществляющего деятельность в сфере водоснабжения, на 2014 год»;
- от 26 июля 2013 года № 44 «Об утверждении тарифов на техническую воду, отпускаемую ЗАО «Кавказцемент» потребителю ЗАО «Недра» на 2013-2014 гг.»;
- от 26 июля 2013 года № 43 «Об утверждении тарифов на услуги по холодному водоснабжению, оказываемые ЗАО «Висма» потребителю МУП «Архызский Водоканал» на 2013-2014 гг.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Начальник М-А.И. ЧОМАЕВ.

ДОКЛАД
Уполномоченного по правам ребенка в Карачаево-Черкесской Республике

Продолжение. Начало в №№ 19, 22, 26, 27, 28, 29, 31, 32.

В 2016 году произошел рост числа детей, заболевших активной формой туберкулеза.

По данным Министерства здравоохранения КЧР, наблюдался резкий рост заболеваемости пищевой токсикоинфекцией.

Сократилось число детей с диагнозами болезней нервной системы. Значительно сократилось число зарегистрированных случаев получения травм, отравлений и некоторых других последствий воздействий внешних причин. Уменьшилось количество детей, поступивших в состоянии алкогольного опьянения.

Вызывает тревогу то обстоятельство, что более чем в 2 раза выросло количестве несовершеннолетних с психическими расстройствами и расстройствами поведения, причём, рост заболеваемости наблюдается в возрастной группе до 14 лет.

В 2016 году два ребенка добровольно ушли из жизни.

Обращения в аппарат Уполномоченного по правам ребенка можно разделить на две группы. Большая часть из них – это обращения с просьбой о содействии в организации лечения ребенка. Вторая группа обращений – это жалобы на некачественное оказание медицинских услуг.

В январе 2016 года жительница нашей республики, мама ребёнка-инвалида, обратилась с просьбой о помощи к Уполномоченному при Президенте РФ по правам ребёнка.

Ребёнок заявительницы тяжело болен. У мальчика, которому всего 10 лет, большое количество тяжелейших диагнозов, в числе которых ДЦП, умственная отсталость тяжёлой степени, двусторонний вывих тазобедренных суставов, пептический стеноз пищевода и множество других.

Ребёнок не может видеть, разговаривать, самостоятельно стоять, сидеть, не упираясь в спинку кресла, принимать пищу. Его мучают постоянные боли.

Женщина, в обращении, жаловалась на отсутствие квалифицированной медицинской помощи в республике и сообщила об отказе в выделении квоты на лечение за пределами республики её ребёнку.

Обращение было перенаправлено в адрес Уполномоченного по правам ребёнка в КЧР по территориальной принадлежности заявителя.

Мною было направлено письмо министру здравоохранения КЧР по фактам, изложенным в заявлении.

Жалоба не нашла своего подтверждения.

Из ответа, полученного мною от Министерства здравоохранения КЧР, следует, что в период с августа по сентябрь 2015 года ребёнку было проведено оперативное лечение в отделении общей хирургии ФГБУ «Научный центр здоровья детей» г. Москвы в счёт квот для республики.

Кроме этого, в связи с наличием у ребёнка врождённого заболевания центральной нервной системы выдано направление на лечение в счёт квот по высокотехнологичной медицинской помощи в психоневрологическое отделение ФГБУ «Научный центр здоровья детей» в конце декабря 2015 года.

После проведённого лечения, в начале 2016 года, ребёнок был переведён в хирургическое отделение для проведения обследования и очередного курса лечения по квоте.

В начале 2017 года в ФГБУ «Научный центр здоровья детей» г. Москва, ребёнку была установлена гастростома.

Недавно женщина пришла на приём к Уполномоченному по правам ребёнка в КЧР и привезла сына в инвалидной коляске.

К сожалению, у малыша настолько тяжелая степень заболеваний, что кардинально изменить в лучшую сторону качество его жизни невозможно, но благодаря проведённым обследованиям и оперативному лечению отмечена положительная динамика в состоянии ребенка.

Мама ребёнка рассказала, что после проведения операции по наложению гастростомы, у сына появилась возможность принимать пищу, мальчик набрал в весе.

Женщина пришла к Уполномоченному по правам ребёнка за помощью - необходима была срочная замены гастростомы, в связи с ее повреждением.

Вопрос был решён, с помощью главного врача РГБУЗ «Черкесская городская детская больница» Тамары Ахматовны Лайпановой, которая организовала замену гастростомы ребёнку, прибегнув к помощи спонсоров.

Ещё одно обращение, с просьбой о помощи в организации лечения ребёнка.

На имя Уполномоченного по правам ребёнка в КЧР поступило обращение в электронной форме, от жительницы одного из муниципальных районов нашей республики.

В обращении, мама двухлетнего ребёнка, которому поставлен диагноз: ретинопатия III стадии, просит о содействии в организации лечения в г. Санкт - Петербурге, так как ранее ребенок уже неоднократно проходил оперативное лечение именно там.

Так как, Ленинградская областная больница не является федеральным учреждением, направить ребенка в счет квот, предоставляемых республике, не представлялось возможным.

Нами было направлено обращение в адрес Министерства здравоохранения КЧР, с просьбой оказать содействие в организации лечения ребенка.

Девочка была направлена за счет средств ОМС, с предоставлением талонов на бесплатный проезд на железнодорожном транспорте, к месту лечения и обратно.

Аппарат Уполномоченного по правам ребенка в КЧР старается оказывать сопровождение тем семьям, где есть тяжелобольные дети, нуждающиеся в постоянном лечении.

Это, прежде всего, дети с онкологическими заболеваниями.

К сочетанию слов «дети» и «онкология» привыкнуть нельзя. Каждый родитель, узнав диагноз ребенка, оказывается в состоянии шока. А потом, месяцы, а иногда и годы, когда надежда сменяется отчаянием. Все силы, средства семьи подчинены одной цели - борьбе с недугом.

И в этой борьбе семья не должна оставаться одна. Ей нужна помощь. Материальная, потому что, квота не может покрыть расходы на месяцы проживания в Москве, на дорогостоящие дополнительные обследования. Моральная, потому, что родители детей живут в состоянии жесточайшего напряжения.

Я благодарна тем людям, которые берут на себя часть их боли, отчаяния, помогают материально.

Благотворительный фонд «ДоброГорец» стал настоящим другом для этих семей: покупают билеты, оплачивают обследования, стараются устраивать для этих детей праздники.

Мы вместе радуемся, когда болезнь отступает и плачем, когда приходит оглушающая новость, что малыша, который три года боролся с болезнью, больше нет.

В этом году было проведено еще одно мероприятие, которое, я надеюсь, станет традиционным.

Ребята из общественной организации «Ас-Алан» провели благотворительный марафон, все средства от которого были отданы на лечение детей с онкологией. Семь семей. Семь судеб, объединенных этим диагнозом. Мамы, папы, бабушки, которые живут надеждой на выздоровление своих детей. Они рассказывали о своей борьбе с недугом, делились опытом, старались подбодрить друг друга.

Я предложила создать организацию для родителей, в жизнь которых вошло это страшное слово «онкология». Они смогут отстаивать права своих детей на всех стадиях лечения, привлекать грантовую поддержку для комплексного решения проблем.

У работы Уполномоченного по правам ребенка есть одно преимущество: жизнь дарит тебе встречи с хорошими людьми. В моем кабинете в тот день собралось много хороших людей. Родители, готовые отдать жизнь за ребенка и молодежь, которая считает, что чужой боли не бывает.

Мэрия города Черкесска неоднократно оказывала помощь детям, которым требовались средства на лечение.

На приём к Уполномоченному по правам ребёнка в КЧР пришёл пожилой мужчина. Под опекой у него находится внук. Мать мальчика умерла, а отец не интересуется воспитанием ребёнка, принимает наркотики и ведёт антиобщественный образ жизни.

Все заботы, по воспитанию и содержанию внука, дедушка взвалил на себя.

В 2014 году ребёнку, имеющему статус сироты, был поставлен диагноз тяжёлого онкологического заболевания.

Так как ребёнку необходимо было проходить очередной курс обследований и лечения, а денег в семье не было, дедушка мальчика обратился в аппарат Уполномоченного по правам ребёнка с просьбой о предоставлении материальной помощи.

Нами были направлены письма с просьбой о помощи больному ребёнку в Министерство здравоохранения КЧР и на имя мэра г. Черкесска Руслана Алиевича Тамбиева.

Министерство здравоохранения КЧР сообщило, что в связи с тем, что мальчик является получателем набора социальных услуг, в соответствии с Приказом МЗ и СР РФ от 05.10.2005 №617 «О порядке направления граждан органами исполнительной власти субъектов РФ в сфере здравоохранения к месту лечения при наличии медицинских показаний», при направлении на лечение предоставляются бесплатные билеты на проезд к месту лечения ему и сопровождающему его лицу.

В свою очередь комиссией по вопросам оказания единовременной материальной помощи жителям муниципального образования г. Черкесска, остро нуждающимся в социальной поддержке, было решено оказать больному ребёнку единовременную материальную помощь.

В течение всех 5 лет нашей работы, в адрес аппарата Уполномоченного по правам ребенка в КЧР неоднократно поступали жалобы родителей, которые просили, требовали, умоляли допустить их в реанимацию к ребёнку. Мы, в свою очередь тоже просили, требовали у медицинских работников разрешения для родителей находиться в реанимационном отделении вместе со своими малышами.

Кто осудит мать, которая хочет быть рядом с ребенком, когда его жизнь под угрозой. Как остаться за дверью, когда ребенок плачет от страха и боли и ищет глазами маму.

И вот, наконец, это случилось.

По поручению Президента Российской Федерации Владимира Владимировича Путина, которое он дал после Прямой линии, состоявшейся 14 апреля 2016 года, Министерством здравоохранения РФ были разработаны новые правила посещения больных в отделениях интенсивной терапии (реанимационных отделениях).

Разработанный свод рекомендаций содержит как рекомендации общего характера, так и специфические для посещения больных в реанимации. В частности, согласно документу, «родственники не должны иметь признаков острых инфекционных заболеваний (повышенной температуры, проявлений респираторной инфекции, диареи), медицинские справки об отсутствии заболеваний не требуются».

Кроме этого, медицинский персонал должен объяснить посещающему о необходимости сообщить о наличии инфекционного заболевания, а также «психологически подготовить к тому, что посетитель увидит в отделении».

Такие рекомендации, как например: снять верхнюю одежду, надеть халат, маску и шапочку, вымыть руки, отключить мобильный телефон и другие электронные устройства, совпадают с правилами посещения пациентов в любых других отделениях больницы.

Конечно, не допускаются люди в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.

Продолжение следует.

Л. АБАЗАЛИЕВА,
Уполномоченный по правам ребенка в КЧР.

Все опубликованные законы, указы Главы КЧР, постановления, другие законодательно-нормативные акты размещены на сайте Федерального Регистра нормативно-правовых актов КЧР.

УЧРЕДИТЕЛИ - Народное Собрание КЧР, Правительство КЧР.

Зам. гл. редактора Т. А. ИВАНОВА.

Дом Республики

АДРЕС РЕДАКЦИИ И ИЗДАТЕЛЯ:
369000, г. Черкесск, пл. Кирова, Дом печати, 2-й этаж.
E-mail: DR-09@mail.ru
ТЕЛЕФОНЫ:
техсекретарь - 26-36-01, рекламы и объявлений - 26-36-34, бухгалтерия - 26-52-38.

Газета отпечатана в ООО «Типография № 1», 355007, г. Ставрополь, ул. Огородная, 2Д.
ИНН 7604163353. Способ печати офсет - 2 п. л.
Индекс 54049
Заказ № 292. Тираж 200

Газета подписана в печать: по графику - 17-00, факт - 17-00.